

INDESIGN AVANCÉ POUR L'ÉDITION

NIVEAU : PERFECTIONNEMENT

DURÉE : 3 jours - 21 H

Cette formation avancée, destinée aux professionnel·les, abordera l'ensemble des problématiques liées à la gestion et la production d'un projet d'édition.

SESSIONS : Session à la demande

TARIF ENTREPRISE : 1350 € HT — TARIF PARTICULIER : 978 € TTC — TARIF INTRA : Nous consulter

OBJECTIFS

- Utiliser les fonctions avancées d'InDesign
- Employer l'optimisation des sources et l'exploitation des fonctions « expert » du logiciel pour gagner en productivité
- Appliquer les process de conception et de réalisation de documents élaborés
- Créer des mises en pages complexes de documents dédiés à l'impression

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques et pratiques
- Études de cas à partir des travaux en cours des participant·es
- Travail individuel et travail de groupe
- Mises en situation
- Echanges personnalisés avec le formateur ou la formatrice

FORMATEUR

Un·e formateur·rice avec une parfaite maîtrise de la chaîne graphique, de ses acteur·rices, de ses contraintes, depuis le brief jusqu'à la fabrication

PUBLICS

- Graphiste, éditeur·rice, metteur·euse en page, chef·fe de projet édition
 - Responsable ou chargé·e de communication
 - Tout·e utilisateur·rice professionnel·le d'InDesign désirant améliorer son efficacité dans la gestion et la réalisation de projets d'édition
- Si vous vous identifiez comme une Personne en Situation de Handicap : afin de bien vous recevoir, contactez notre équipe à l'adresse formations@fontaineolivres.com pour évaluer ensemble les adaptations et accessibilités nécessaires pour participer à notre formation.

PRE-REQUIS

- Une pratique courante du logiciel dans un cadre professionnel
- Pour une mise à niveau, les participant·es pourront suivre au préalable la formation « InDesign Initiation & Mise à niveau »

PROGRAMME

Jour 1

I. Organisation et gestion de projets

- Optimisation des sources (textes et images)

- Gestion du texte importé et correspondances de styles
- Gestion et qualité des imports graphiques

II. Conception de documents

- Les pages et gabarits, les livres
- Options de documents : références croisées, table des matières, index, marques, notes...

Jour 2

III. Le texte et les objets

- La composition de texte avancée : styles de paragraphe, styles de caractère, styles d'objet et autres styles
- Les notes de bas de page
- La gestion fine de la typographie
- L'organisation et la combinaison des objets
- Les liens textes et images
- Les attributs graphiques
- La gestion des images pixels
- La maîtrise des outils vectoriels
- Les transparences, effets, options diverses...
- Les imports multiples
- Les légendes et les légendes dynamiques
- Création d'un index automatisé et d'une table des matières automatisée
- Le texte conditionnel
- Les polices Adobe fonts et leur gestion

Exemples de constructions particulières : les couvertures, les documents à volets, les fichiers multi-formats

Jour 3

IV. Flux de corrections, nettoyage et respect typographique

- Présentation des fonctions avancées de rechercher/remplacer (typographiques et stylistiques)
- Découverte du GREP

V. Options pré-presses et contrôle qualité

- Les paramètres de réglages de couleurs
- Les calques
- Les aperçus de sortie
- La préparation pour l'impression
- L'édition du pdf
- Les impressions

Vous avez une question concernant cette formation ? Ecrivez à formations@fontaineolivres.com ou appelez le **01 43 14 03 94**.

MODALITES PÉDAGOGIQUES

- En présentiel
- Salle équipée d'un vidéoprojecteur
- Internet haut débit (Wifi et filaire)
- Il est demandé aux participant·es de suivre la formation sur leur ordinateur portable équipé d'InDesign CS6 ou CC. Nous pouvons fournir un ordinateur (coût additionnel de 30 € HT/jour).

SUPPORTS / DOCUMENTATIONS

- Supports théoriques
- Documents de travail issus d'exemples concrets
- Bibliographie, sitographie, institutions utiles

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluation continue par des quizz, études de cas, travaux pratiques, mises en situation
- Autoévaluation des compétences